

BAs
Kursuskatalog

Kursuskatalog
for
Bestyrelser og medarbejdere
i
De Selvstændige Brugsforeninger
2016

De Selvstændige Brugsforeningers Service- og Uddannelsescenter

Indholdsfortegnelse

Side

Vores Brugsforening - samarbejdet mellem formand og uddeler	3
Vores Brugsforening – og mig som ny i bestyrelsen	4
Strategiuddannelse:	
Der er 2 seminar muligheder for at arbejde med egen Brugsforeningsstrategi.	
Enten sammen med bestyrelser fra andre Brugsforeninger	
• Vores Brugsforening – Strategiseminar, 23 timer.....	5
Eller på et ét-dags seminar alene for Jeres egen bestyrelse	
• Vores Brugsforening - Strategiseminar for bestyrelse og uddeler, 8 timer.....	6
Vores Brugsforening – Bestyrelsens roller, ansvar og pligter – På-vej-hjem-kursus for Bestyrelser i Brugsforeningerne	7
Knæk et SAP regnskab	8
Økonomikursus for souschefer og 1. assistenter i Brugsforeningerne – Modul 1	9
Økonomikursus for souschefer og 1. assistenter i Brugsforeningerne – Modul 2.....	10
Økonomikursus for erfarne uddelere.....	11
Personalejura	12
Førstehjælp	13
Trivselsdag	14
Arbejdsglæde	15
Studietur til England	16

Vores Brugsforening –

Samarbejdet mellem formand og uddeler

Hvad er det bedste udgangspunkt for et godt samarbejde? Dette og mange andre spørgsmål får du svaret på, når du deltager på BA's kursus "Samarbejdet mellem formand og uddeler".

Målet er at styrke samarbejdet mellem bestyrelsesformand og uddeler - til gavn for den enkelte Brugsforening. Endvidere at udvikle deltagernes personlige og juridiske kompetencer, som et professionelt bestyrelsesarbejde kræver. Deltagerne får inspiration til, og kompetencer i, at samarbejde med og lede en bestyrelse samt ideer og materialer til at udarbejde en struktur i bestyrelsesarbejdet.

Bliv klogere på:

- Filosofien med en bestyrelse.
- Bestyrelsens pligter, ansvar og krav.
- Struktur i bestyrelsesarbejdet.
- Rollefordeling og samarbejdet internt i bestyrelsen og sammen med uddeleren.
- Bestyrelsens sammensætning.

Bestyrelsesformænd (evt. næstformænd) og uddelere i de selvstændige Brugsforeninger under Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening.

Formand og uddeler fra Brugsforeningen deltager sammen på kurset.

Praktisk

Kursusdagen starter kl. 8.30 med morgenmad og slutter kl. 17.00 og afholdes på følgende steder:

- Onsdag den 30. marts 2016 på Severin Kursuscenter, Middelfart
- Onsdag den 12. oktober 2016 på Severin Kursuscenter, Middelfart

Kurset bliver arrangeret af Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA), og gennemgående undervisere er Carsten Meinertz og Lars Sørensen – begge fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening.

Økonomi

Kurset koster 2.000 kr. for deltagelse af både formand og uddeler. Dette dækker udgifterne til forplejning, undervisere og leje af undervisningslokale. Transport frem og tilbage til kursusstedet dækkes af egen Brugsforening

Hvordan kommer jeg med?

- Du kan tilmelde dig elektronisk direkte i nyhedsbrevet eller på BAs hjemmeside (www.ba.dk under kurser og arrangementer).
Du kan også ringe til Lisbeth Bonke Thøgersen, BA på tlf. 33 24 81 35 eller sende en mail til ba@ba.dk

Vores Brugsforening – og mig som ny i bestyrelsen

23 timers intensivt kursus på Severin Kursuscenter, Middelfart

Er du et relativt nyt bestyrelsesmedlem i en selvstændig Brugsforening og har lyst til at få overblik over og indsigt i bestyrelsesarbejdet?

Så er dette kursus svaret.

Bliv klogere på:

- ◆ Bestyrelsens brug af revision og regnskab
- ◆ Driftsrapport og nøgletal
- ◆ Inspiration til bestyrelsesarbejdet
- ◆ Introduktion til andelsbevægelsen og andelsselskabsformen
- ◆ Styrkelse af foreningsarbejdet
- ◆ Samarbejde med Coop/franchiseaftale
- ◆ Ansættelse af uddeler
- ◆ Hjælp og sparring fra BA og Coop ambata
- ◆ Overblik over bestyrelsens rolle som arbejdsgiver samt indblik i bestyrelsens bagland og hjælpefunktioner

Praktisk

Kurset holdes over 23 timer fra fredag kl. 16.00 til lørdag kl. 15.00 på Severin Kursuscenter i Middelfart, se www.severin.dk. Der kan højst deltage 2 medlemmer fra hver bestyrelse.

- Fredag/lørdag den 18. – 19. marts 2016
- Fredag/lørdag den 28. oktober – 29. oktober 2016

Kurset bliver arrangeret af Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA), og gennemgående undervisere er Lars Iversen fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening.

Økonomi

Selve kurset betales af Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening, som også dækker udgifterne til overnatning, forplejning og undervisere. Din Brugsforening betaler alene transportudgifterne frem og tilbage til Middelfart.

Hvordan kommer du i gang?

- Du kan tilmelde dig elektronisk direkte i nyhedsbrevet eller på BAs hjemmeside (www.ba.dk under kurser og arrangementer). Du kan også ringe til Lisbeth Bonke Thøgersen, BA på tlf. 33 24 81 35 eller sende en mail til ba@ba.dk

Vores Brugsforening –

Strategiseminar 23 timer

23 timers strategiseminar for hele bestyrelsen sammen med én eller flere andre Brugsforeningsbestyrelser

Har jeres bestyrelse lyst til sammen at få et godt afsæt i arbejdet med at få en sammenhæng imellem bestyrelsens dagligdag og visioner/strategi for jeres Brugsforenings udvikling.

Så er dette 23 timers kursus svaret.

Vi vil bl.a. arbejde med:

- Hvordan er bestyrelsesarbejdet organiseret og struktureret i jeres Brugsforening - er der mulighed for at effektivisere?
- Vidensdeling og inspiration til bestyrelsesarbejdet, bl.a. sammen med deltagerne fra de andre bestyrelser, der deltager i kurset.
- Hvordan hænger vores Brugsforenings indtjening sammen med vores ønsker om fremtidige investeringer?
- Udarbejdelse af strategiplan for jeres Brugsforening.

Praktisk

Kurset holdes over 23 timer fra en fredag kl. 16.00 til lørdag kl. 15.00. Deltagerne er 3-5 bestyrelser, og der findes et indkvarteringssted centralt for de deltagende bestyrelser.

Kurset giver bedst mening, hvis alle fra bestyrelsen samt uddeler deltager, max. 1 afbud pr. bestyrelse, og formand og uddeler skal deltage.

Kurset bliver arrangeret af Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA), og gennemgående Underviser er Carsten Meinertz fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening.

Økonomi

Kurset koster 10.000 kr. pr. bestyrelse plus indkvartering og forplejning. Hver bestyrelse dækker egne transportudgifter.

Hvordan kommer I med?

- Ring/send mail direkte til:
Udviklings- og uddannelseschef Carsten Meinertz på tlf. 61 63 91 27, cm@ba.dk
Du kan også kontakte BA på tlf. 33 24 81 35 eller på mail til ba@ba.dk

Vores Brugsforening –

Strategiseminar 8 timer

1 dags strategiseminar for hele bestyrelsen

Vil I udarbejde en strategi, eller lave en revidering af den I har?

Indhold:

- Processer og analyser i og omkring jeres Brugsforening.
- Udarbejdelse af vision.
- Udarbejdelse af en strategiplan, der er meget målbar og anvendelig for både bestyrelse og uddeler.

Praktisk

Strategidagen varer ca. 8 timer.

Kurset giver bedst mening, hvis alle fra bestyrelsen samt uddeler deltager.

Kurset bliver arrangeret af Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA), og gennemgående underviser er Carsten Meinertz og/eller Lars Sørensen – begge fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening.

Økonomi

Kurset koster 2.500 for Dagli' / LokalBrugsen, 5.000 kr. for SuperBrugsen og 7.500 for Kvickly. Den enkelte Brugsforening sørger for lokale og forplejning.

Hvordan kommer I i gang?

- Ring/send mail direkte til:
Udviklings- og uddannelseschef Carsten Meinertz på tlf. 61 63 91 27, cm@ba.dk, eller
Uddannelseskonsulent Lars Sørensen på tlf. 60 92 41 09, lbs@ba.dk
Du kan også kontakte BA på tlf. 33 24 81 35 eller på mail til ba@ba.dk.

Vores Brugsforening –

Bestyrelsens roller, ansvar og pligter

Har jeres bestyrelse lyst til at få information om, hvordan en Brugsforening er opbygget, og hvad en Brugsforeningsbestyrelse har af opgaver og ansvar, samt hvilke værktøjer og hjælp der er til rådighed for jer?

Så er dette på-vej-hjem-kursus svaret!

Bliv klogere på:

- Hvilke funktioner generalforsamling, bestyrelse og uddeler har? og hvordan de spiller sammen.
- Hvilke opgaver bestyrelsen har, og hvordan de kan løses?
- Hvilket ansvar man har som bestyrelsesmedlem?
- Hvad Coop amba, BA og kædeforeningerne tager sig af?
- Hvilke opgaver der løses af Brugsforeningen, revisionen og opgaver, der løses af andre.
-

Praktisk

Aftenen starter kl. 18.00 til et enkelt traktement og så er der kursus fra kl. 18.30 til 21.30

Der er planlagt følgende steder og datoer for kurset, hvor alle bestyrelsesmedlemmer har mulighed for at deltage:

- Torsdag d. 12/5 i SuperBrugsen Hørning
- Tirsdag d. 30/8 i SuperBrugsen Svenstrup
- Tirsdag d. 4/10 i SuperBrugsen Åkirkeby
- Tirsdag d. 25/10 i SuperBrugsen Havdrup

Økonomi

Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA) arrangerer og gennemfører kurset uden honorar, så eneste udgift er egen transport.

Afholdelse af kurset lokalt

Det er også muligt at afholde ovennævnte kursus lokalt som en kursusaften sammen med 2-3 andre Brugsforeningsbestyrelser, som man selv har aftalt denne fælles kursusaktivitet med. Udgiften hertil er egen transport, eventuel lokaleleje og forplejning. Aftenen afholdes gerne i en af de deltagende Brugsforeninger, hvis der er plads.

Hvordan kommer I i gang med et lokalt kursus?

- Ring/send mail direkte til:
Udviklings- og uddannelseschef Carsten Meinertz på tlf. 61 63 91 27, cm@ba.dk, eller
Uddannelseskonsulent Lars Sørensen på tlf. 60 92 41 09, lbs@ba.dk
Du kan også kontakte BA på tlf. 33 24 81 35 eller på mail til ba@ba.dk.
- Mail en indbydelse (som du får et udkast til) ud til de andre formænd, som sender invitationen videre til deres bestyrelsesmedlemmer.
- Så er I i gang.

Vores Brugsforening –

Knæk et SAP regnskab



Sig farvel til uoverskuelige tal og goddag til overblik over butikkens driftsrapport. Kurset tager udgangspunkt i den nye **Bestyrelsesrapport** og gennemgår alle de ændringer, der er sket efter 1. januar 2016.

Kurset henvender sig til bestyrelsesmedlemmer i de selvstændige Brugsforeninger. Det vil være en stor fordel, at butikkens uddeler deltager sammen med så mange medlemmer af bestyrelsen som muligt, for at få et fælles udgangspunkt for bestyrelsesarbejdet med det fremtidige regnskabsmateriale.

Bliv klogere på:

- **Bestyrelsesrapporten (side 1 til 5).**
- Regnskabs opbygning og principper.
- Foreningens drift, økonomi og likviditet.
- Nøgletal.
- Sammenligningstal med andre Brugsforeninger – hvor har vi mulighed for at blive bedre?

PS: Uddelere er også velkomne som ene deltagere på kurset, men skal være opmærksom på, at udgangspunktet for kursusindholdet er brug af rapporten i forhold til bestyrelsesarbejdet, og altså ikke yderligere træning i at hente rapporter og lister frem eller "hands on" betjening af systemet.

Praktisk

Kurset starter kl. 18.00 med en let anretning og slutter kl. 21.30.

- Følgende datoer er fastlagt:
 - SuperBrugsen Tølløse – 25. august
 - SuperBrugsen Svenstrup – 26. oktober
 - SuperBrugsen Ans – 20. september/9. november/7. december
 - Kvickly Ribe – 5. oktober/23. november
 - Severin Kursuscenter – 31. august/8. september/11. oktober/13. december
 - SuperBrugsen Ringe – 15. november/29. november
 - Kvickly Allerød – 6. september/3. november
 - SuperBrugsen Havdrup – 28. september/17. november/15. december
 - SuperBrugsen Fensmark – 23. august/13. oktober/1. december
 - SuperBrugsen Aakirkeby – 13. september
 - Dagli'Brugsen Svaneke – 14. september
 - SuperBrugsen Glesborg – 3. november

Kurset bliver arrangeret af Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA), og gennemgående underviser er Lars Sørensen fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening.

Økonomi

Kurset er gratis, men hver deltager dækker egne transportudgifter. Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening dækker udgifterne til forplejning, undervisere og leje af undervisningslokale.

Hvordan kommer jeg med?

- Du kan tilmelde dig elektronisk direkte på BAs hjemmeside (www.ba.dk under kurser og arrangementer) eller ring/skriv en mail til:
Lisbeth Bonke Thøgersen, BA på tlf. 33 24 81 35, lbt@ba.dk, eller
Uddannelseskonsulent Lars Sørensen på tlf. 60 92 41 09, lbs@ba.dk.

Vores Brugsforening –

Økonomikursus for souschefer og 1. assistenter.

Modul 1

Vil du bruge regnskabet aktivt og forstå sammenhængen imellem de forskellige linjer i regnskabet, så har du muligheden her.

Bliv klogere på f.eks.:

- Driftsregnskabet på side 1.
- Balancen - aktiver og passiver.
- Økonomiske nøgletal.
- Afskrivningsregler.
- Osv., osv.

Praktisk

Kurset varer 1 dag. Vi starter kl. 8.30 og slutter kl. 16.30.

- Tirsdag, den 10. maj 2016 på Severin Kursuscenter, Middelfart
- Tirsdag, den 27. september 2016 på Severin Kursuscenter, Middelfart

Kurset bliver arrangeret af Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA), og gennemgående underviser er Carsten Meinertz fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening.

Økonomi

Kurset koster 1.000 kr., og hver deltager dækker egne transportudgifter. Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening dækker resten af udgifterne til forplejning, undervisere og leje af undervisningslokale.

Hvordan kommer jeg med?

- Du kan tilmelde dig elektronisk direkte i nyhedsbrevet eller på BAs hjemmeside (www.ba.dk under kurser og arrangementer).
Du kan også ringe til Lisbeth Bonke Thøgersen, BA på tlf. 33 24 81 35 eller sende en mail til ba@ba.dk

Vores Brugsforening –

Økonomikursus for souschefer og 1. assistenter Modul 2

Med udgangspunkt i nedenstående vil du blive udfordret i forskellige cases. Der vil være gruppeopgaver i løbet af dagen, således at du får brugt dine kompetencer fra Modul 1.

- Driftsregnskabet på side 1.
- Balancen - aktiver og passiver samt likviditetsberedskab på side 2.
- Økonomiske nøgletal.
- Afskrivningsregler.
- Likviditetsskabelsen fra driften.
- Årsregnskab.

Praktisk

Kurset varer 1 dag. Vi starter kl. 8.30 og slutter kl. 16.30.

- Tirsdag, den 22. november 2016 på Severin Kursuscenter, Middelfart

Kurset bliver arrangeret af Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA), og gennemgående underviser er Carsten Meinertz fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening.

Økonomi

Kurset koster 1.000 kr., og hver deltager dækker egne transportudgifter. Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening dækker resten af udgifterne til forplejning, undervisere og leje af undervisningslokale.

Hvordan kommer jeg med?

- Du kan tilmelde dig elektronisk direkte i nyhedsbrevet eller på BAs hjemmeside (www.ba.dk under kurser og arrangementer).
Du kan også ringe til Lisbeth Bonke Thøgersen, BA på tlf. 33 24 81 35 eller sende en mail til ba@ba.dk

Vores Brugsforening –

Økonomikursus for erfarne uddelere

Vi tager udgangspunkt i Brugsforeningernes forskellige økonomiske situationer.

Bliv klogere på f.eks.:

- Hvordan forhandler jeg den bedste løsning med bank og realkredit?
- Hvor anbringer jeg overskudslikviditet?
- Hvilke lånetyper findes, og hvad er forskellene?
- Afskrivningsregler og muligheder.
- Forskellige udtryk og begreber i bankverdenen.
- Osv., osv.

Praktisk

Kurset varer 1 dag. Vi starter kl. 8.30 og slutter kl. 16.30

- Torsdag, den 26. maj 2016 på Severin Kursuscenter, Middelfart
- Torsdag, den 29. september 2016 på Severin Kursuscenter, Middelfart

Kurset bliver arrangeret af Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA), og gennemgående undervisere er Carsten Meinertz fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening samt Brugsforeningernes økonomichef Johan Eggebrecht.

Økonomi

Kurset koster 1.000 kr., og hver deltager dækker egne transportudgifter. Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening dækker resten af udgifterne til forplejning, undervisere og leje af undervisningslokale.

Hvordan kommer jeg med?

- Du kan tilmelde dig elektronisk direkte i nyhedsbrevet eller på BAs hjemmeside (www.ba.dk under kurser og arrangementer).
Du kan også ringe til Lisbeth Bonke Thøgersen, BA på tlf. 33 24 81 35 eller sende en mail til ba@ba.dk

Vores Brugsforening –

Personalejura

Kurset giver dig, som uddeler, souschef og afdelingsleder (også erfarne) i Brugsforeningerne, et overblik over de regler, der gælder i forhold til personalet.

Bliv klogere på f.eks.:

- Må man opsige en syg medarbejder?
- Hvordan er reglerne for fædreorlov.
- Hvornår og hvordan kan jeg opsige en medarbejder?
- Hvad med vagtplanen?
- Barselorlov.
- Osv., osv.

Praktisk

Kurset varer 1 dag. Vi starter kl. 8.30 og slutter kl. 16.30.

- Onsdag den 18. maj 2016 på Severin Kursuscenter, Middelfart
- Onsdag den 5. oktober 2016 på Severin Kursuscenter, Middelfart

Kurset bliver arrangeret af Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA). Gennemgående undervisere er advokat Majken Skovgaard og direktionsassistent Lisbeth Bonke Thøgersen – begge fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening.

Økonomi

Kurset koster 1.000 kr., og hver deltager dækker egne transportudgifter. Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening dækker udgifterne til forplejning, undervisere og leje af undervisningslokale.

Hvordan kommer jeg med?

- Du kan tilmelde dig elektronisk direkte i nyhedsbrevet eller på BAs hjemmeside (www.ba.dk under kurser og arrangementer).
Du kan også ringe til Lisbeth Bonke Thøgersen, BA på tlf. 33 24 81 35 eller sende en mail til ba@ba.dk

Vores Brugsforening – Førstehjælpkursus



I samarbejde med Kursus for dig - Brugsforeningernes kompetencefond

BA har nu skabt mulighed for at give uddeler og personale kompetencer til nogle af hverdagens måske sværeste udfordringer.

Kom og lær førstehjælp af en professionel instruktør og få værktøjer, hvis situationen opstår.

Praktisk

Vi starter kl. 17.30 og slutter ca. kl. 21.45, og der serveres en sandwich og lidt drikkeelse undervejs. Kurset holdes rundt omkring i Danmark – se dato og steder her:

- 1. september 2016 i Dagli'Brugsen Brenderup
- 7. september 2016 i SuperBrugsen Fensmark
- 12. september 2016 i SuperBrugsen Lyng-Uggeløse
- 20. september 2016 i Kvickly Ribe
- 21. september 2016 i SuperBrugsen Galten
- 27. september 2016 i SuperBrugsen Ringe
- 29. september 2016 i SuperBrugsen Svenstrup
- 3. oktober 2016 i SuperBrugsen Videbæk
- 6. oktober 2016 i SuperBrugsen Asnæs
- 11. oktober 2016 i SuperBrugsen Havdrup

Økonomi

Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA) arrangerer kurset og i samarbejde med Kursus for dig - Brugsforeningernes kompetencefond er udgifterne til instruktøren samt forplejning dækket.

Der er løntabsdækning for de medarbejdere, der er ansat på HK, 3F og NNF-overenskomsterne. Skema til refusion af løntabsdækning for de antal timer, medarbejderne har fået fri til for at deltage i kurset, sendes til uddelere efter kurset.

Hvordan kommer din(e) medarbejdere med?

- Du kan tilmelde din(e) medarbejder(e) direkte på linket i denne mail (**husk** fornavn og efternavn) eller ring/send mail direkte til:
Du kan kontakte Lisbeth Bonke Thøgersen, BA på tlf. 33 24 81 35 eller skriv til lbt@ba.dk
Du kan også kontakte uddannelseskonsulent Lars Sørensen på tlf. 60 92 41 09, lbs@ba.dk

Vores Brugsforening –



Personaledag med fokus på samarbejde og trivsel

Skab gode resultater sammen med glade medarbejdere

Kurset henvender sig til ledere og personale i de selvstændige Brugsforeninger. Vi sætter fokus på samarbejde, gode relationer, trivsel og arbejdsglæde gennem en intens og sjov dag med jer selv i centrum.

Hvert enkelt arrangement tilpasses jeres ønsker og behov.

Praktisk

Kurset holdes lokalt og sammensættes med udgangspunkt i dine ønsker og idéer.

Hvordan kommer I i gang?

- Ring direkte til Udviklings- og uddannelseschef Carsten Meinertz på tlf. 61 63 91 27.

PS: Til denne aktivitet kan der efter ansøgning eventuelt opnås tilskud fra Kursus for dig – Brugsforeningernes kompetencefond.





Vores Brugsforening – Arbejdsglæde

Kurset henvender sig til medarbejdere i de selvstændige Brugsforeninger

Kursus for dig - Brugsforeningernes Kompetencefond har i samarbejde med BA lavet kurser for medarbejderne, som er ansat på HK, 3F og NNF-overenskomsterne (det er ikke et krav, at du er medlem af en af de nævnte fagforeninger).

Overskriften på disse kurser er **ARBEJDSGLÆDE**

Temaerne på dagene er medarbejdernes arbejdsglæde – det handler om holdning, indstilling og motivation. Glade medarbejdere giver glade kunder.

Praktisk

- Kurset holdes i efteråret 2016.
- Kurset holdes 3 steder i landet.
- Kurset starter kl. 9.00 og slutter kl. 16.00.

Økonomi

Kurset er gratis for medarbejderne at deltage i, og der er lavet en fast løntabs- og kørsels-refusion i alt pr. medarbejder på kr. 1.200, som afregnes til butikken efter deltagelse.

Hvordan kommer din medarbejder med?

Invitation med datoer og program sendes ud i foråret 2016.

Det er det dig, som uddeler, der tilmelder dine medarbejdere på tilmeld@ba.dk eller på den tilmeldingsblanket, vi udsender i løbet af foråret.

Vi håber, at du bakker op om denne mulighed, så dine medarbejdere kan få en fantastisk dag med masser af energi og arbejdsglæde, som dine medarbejdere kan tage med hjem i butikken.

Vores Brugsforening –

Studieture til Engla



Kursus for dig – Brugsforeningernes Kompetencefond udbyder en spændende studietur til Manchester og London for ansatte i Selvstændige Brugsforeninger.

Turen giver deltagerne et indblik i andelsbevægelsens historie med et besøg i Rochdale Manchester, hvor andelsbevægelsen har sin vugge. Forskellen på at være ansat i en selvstændig Brugsforening og i andre dele af detailhandlen bliver ridset op.

Derudover besøger deltagerne på turen det sidste nye inden for butikskoncepter i både i Manchester og London.

På turen besøger man bl.a. Harrods, Borough Market, Smithfield Market, Trafford Shopping og Wholefood. Derudover bliver der også tid til at se nogle af Londons største attraktioner som Big Ben, Buckingham Palace, Tower Bridge, madlavningskursus osv.

Praktisk

Turen varer 3 dage. Man rejser 8.30 fra København om tirsdagen og er tilbage i København torsdag ca. 21.30.

- 24. maj – 26. maj 2016 tur for **ansatte på HK, 3F eller NNF** overenskomsterne (**ikke elever**)
 - **Sidste ansøgningsfrist 1. marts 2016**
- 6. sep. – 8. sep. 2016 tur for **elever ansat på HK, 3F eller NNF** overenskomsterne.
 - **Sidste ansøgningsfrist bliver meldt ud inden sommerferien**

Turen er **gratis** for de udvalgte deltagere, ligesom der vil være løndækning fra Kompetencefonden, så butikken ikke får udgifter ved at medarbejderne deltager.

Hvordan kommer man med?

Hvis man ønsker at deltage på denne tur, skal man søge via ansøgningsskemaet på Kursus for Digs hjemmeside: www.kursusfordig.dk.

Der er max plads til 25 deltagere på turene. Det er derfor vigtigt, at man begrundet, hvorfor man ønsker at deltage på denne tur, da fondens bestyrelse vil lægge vægt på disse begrundelser ved den endelige udvælgelse af deltagere, hvis der er flere end 25 ansøgere.

For udførligt program kontakt Majken Skovgaard, BA på ms@ba.dk eller tlf. 33248135

VIDSTE DU

**AT BA HAR 2 FERIELEJLIGHEDER
SOM DU –
SOM BESTYRELSESMEDLEM, LEDER OG
MEDARBEJDER I EN
BRUGSFORENING - KAN LEJE**

København



Gråsten



**SE MERE PÅ
WWW.baferie.DK**

**Online booking af ferielejligheder
www.baferie.dk**



**Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening
telefon 33 24 81 35**